



Ministerio de
Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Licenciada

Ana Olivia Castañeda Arroyo

Directora General

Dirección General de las Artes

Ministerio de Cultura y Deportes

Vicedespacho de Cultura

Su Despacho

Licenciada Castañeda:

Me dirijo a usted de la manera más atenta y con el fin de presentarle mi informe de actividades realizadas correspondientes al Segundo Producto del período del 1 al 30 de septiembre del año 2025 conforme a los alcances establecidos en los términos de referencia, y los resultados esperados que continuación se detallan. Según Contrato Administrativo Número 183-691-2025-DGA-MCD de fecha 1 de agosto de 2025, de la Dirección General de las Artes y Resolución Número VC-DGA-156-2025 de fecha 8 de agosto de 2025, del Viceministerio de Cultura, Ministerio de Cultura y Deportes.

Los resultados en referencia al **Producto 2** correspondiente al mes de septiembre de 2025, presento los siguientes resultados:

1. Apoyé en la redacción de proyectos de acuerdos ministeriales, contratos administrativos, convenios, opiniones jurídicas, dictámenes, resoluciones administrativas y otros documentos jurídicos de la dirección general de las artes.
2. Apoyé de las gestiones realizadas en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes con relación a los procesos de contrataciones.
3. Brindé apoyo a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la dirección General de las Artes, en la procuración de los procesos laborales que se ventilan en la delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes,
4. Brindé apoyo en la actualización del archivo de Acuerdos Ministeriales y Administrativas, Convenios, Contratos Administrativos y otros documentos legales, todo relacionados con la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.

Me suscribo atentamente.

F. Oliver Rubén Ramírez Baten
Servicios Técnicos

Vo.Bo

F. Licda. Danna Rosario Zambrano Gálvez
Delegada de Asuntos Jurídicos en Funciones
Dirección General de las Artes



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME SOBRE REDACCIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDOS MINISTERIALES,
CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, CONTRATO DE EVENTOS, CONVENIOS, OPINIONES
JURIDICAS, DICTAMENES, RESOLUCIONES Y OTROS DOCUMENTOS JURIDICOS.

- Apoyé a la Delegación de Asuntos Jurídicos para la revisión de Contratos para el uso de las instalaciones pertenecientes a la Dirección General de las Artes del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé a la Delegación de Asuntos Jurídicos para la revisión de expedientes del proyecto "CREA-ESCENARIOS 2025"
- Apoyé a la Delegación de asuntos Jurídicos en la recepción y archivo de correspondencia.
- Brindé apoyo a la Delegación de Asuntos Jurídicos con revisión de expedientes para uso de espacio en el Teatro de Bellas Artes.
- Brindé apoyo a la Delegación de Asuntos Jurídicos para la elaboración de Contratos para personal artístico.

NO.	DESCRIPCION	FECHA	LUGAR
1	Apoyo a la Delegación de Asuntos Jurídicos con revision de contratos para uso de espacio en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.	01/09/2025 al 05/09/2025	Delegacion de Asuntos Jurídicos
2	Apoyo a la Delegación de Asuntos Jurídicos para la revisión de expedientes del proyecto "CREA-ESCENARIOS 2025"	08/09/2025 al 12/09/2025	Delegacion de Asuntos Jurídicos
3	Apoyo a la Delegación de Asuntos Jurídicos con revision de expedientes para uso de espacio en el Teatro de Bellas Artes.	15/09/2025 al 19/09/2025	Delegacion de Asuntos Jurídicos
4	Faccionamiento de contratos para el uso de espacio en el Teatro de Bellas Artes.	22/09/2025 al 30/09/2025	Delegacion de Asuntos Jurídicos


F. Oliver Rubén Ramírez Baten
Servicios Técnicos

Vo.Bo

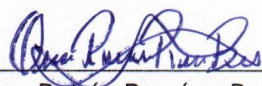

F. Licda. Danna Rosario Zambrano Gálvez
Delegada de Asuntos Jurídicos en Funciones
Dirección General de las Artes



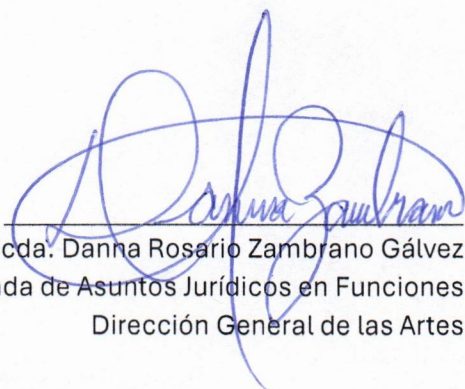
INFORME SOBRE GESTIONES REALIZADAS EN LA DELEGACION DE ASUNTOS JURIDICOS
CON RELACION A LOS PROCESOS DE CONTRATACIONES.

- Apoyé en el análisis, revisión y resguardo del archivo y correspondencia perteneciente a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se llevo a cabo un archivo digital para el resguardo en orden correlativo de todos los documentos, contratos administrativos, opiniones jurídicas, dictámenes, resoluciones ingresadas y egresados de la Delegación de Asuntos jurídicos para tener un mejor control de la correspondencia.
- Revisé expedientes que corresponden a nuevas contrataciones para la conformación correcta para la elaboración de contratos administrativos.
- Realicé revisión, análisis de expedientes de procesos contractuales.

NO.	DESCRIPCION	FECHA	LUGAR
1	Control de correspondencia, conocimientos y providencias	1/09/2025 al 30/09/205	Delegacion de Asuntos Juridicos
2	Contratos sub18 por revisar, analizar y corregir	08/09/2025 al 12/09/2025	Delegacion de Asuntos Juridicos
3	Revisión de expedientes contratos sub18	15/09/2025 al 19/09/2025	Delegacion de Asuntos Juridicos
4	Revision, Copias, Certttificar, Diligenciamientos de los contratos Sub18	22/09/2025 al 26/09/2025	Delegacion de Asuntos Juridicos
5	Redacte providencias y otros	29/09/2025 al 30/09/2025	Delegacion de Asuntos Juridicos


F. Oliver Rubén Ramírez Baten
Servicios Técnicos

Vo.Bo


F. Licda. Danna Rosario Zambrano Gálvez
Delegada de Asuntos Jurídicos en Funciones
Dirección General de las Artes



Ministerio de Cultura y Deportes

ACTUALIZACION DE ARCHIVOS DE ACUERDOS MINISTERIALES, Y OTROS DOCUMENTOS LEGALES, TODOS RELACIONADOS CON LA DELEGACION DE ASUNTOS JURIDICOS DE LA DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES

- Brindé apoyo en la notificación de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios y otros documentos que tienen el carácter Jurídico-Legal, a las distintas dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Brinde asistencia a la Delegación de Asuntos jurídicos para el seguimiento de expedientes ubicados en la Dirección de las Artes y Vicedespacho de Cultura.
- Apoye en la revisión, notificación y formación de expediente de cotización, licitación y otros que fueron requeridos en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- Resultado en apoyo a otras actividades afines a mi contrato.

F. Oliver Rubén Ramírez Baten
Servicios Técnicos

Vo.Bo

F. Licda. Danna Rosario Zambrano Gálvez
Delegada de Asuntos Jurídicos en Funciones
Dirección General de las Artes